PATVIRTINTA
Vilkaviškio r. Pilviškių „Santakos“ gimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. V-147

LĖŠŲ, SKIRTŲ MOKINIŲ PAŽINTINEI VEIKLAI IR PROFESINIAM ORIENTAVIMUI, NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lėšų, skirtų mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui, naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia šio Aprašo tikslus, uždavinius, principus.

2. Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam konsultavimui skirtų lėšų dydį nustato „Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679.

3. Aprašo tikslas – reglamentuoti mokinių pažintinės veiklos organizavimą, vykdymą ir užtikrinti gimnazijos gaunamų lėšų mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui racionalų panaudojimą.

4. Pažintinė veikla: ekskursija, išvyka, vaikų turizmo renginiai pažintiniais tikslais, parodos, spektakliai, koncertai ir kitos pažintinės veiklos formos.

II SLYRIUS
TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

5. Tikslai:

5.1. padėti suvokti savo tautos istorijos, kultūros, gamtos savitumą, puoselėti ir išlaikyti tautinę savimonę;

5.2. skatinti mokinius drąsiai, tikslingai ieškoti savo karjeros galimybių.

6. Organizuojant mokinių pažintinę veiklą ir profesinį orientavimą keliami šie uždaviniai:

6.1. ugdyti kompetencijas, padėsiančias vaikui formuotis ir išlaikyti tautinę savimonę;

6.2. skatinti ieškoti naujų pažinimo formų ir metodų;

6.3. skatinti pažinti savo gyvenamą vietovę, regioną, šalį;

6.4. supažindinti su įvairiomis profesijomis pažintinių vizitų metu.

7. Organizuojant mokinių pažintinę veiklą ir profesinį orientavimą laikomasi šių principų:

7.1. aktualumo – veikla atitinka pažintinį objektą lankančių mokinių kultūrinę ir socialinę patirtį;

7.2. demokratiškumo – gimnazijos bendruomenė identifikuoja poreikius ir nustato prioritetus;

7.3. prieinamumo – veikla prieinama visiems mokiniams, nepriklausomai nuo jų mokymosi galimybių, pasiekimų ir socialinės padėties;

7.4. visuotinumo – lėšos pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui yra skiriamos kiekvienam mokiniui.

III SKYRIUS
PLANAVIMAS, ORGANIZAVIMAS IR LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

8. Mokinių pažintinė veikla organizuojama išnaudojant teritorijos, kurioje yra gimnazija, teikiamas galimybes, palaipsniui pereinant prie kitų objektų.

9. Profesinis orientavimas organizuojamas bendradarbiaujant su profesinėmis, neformaliojo švietimo įstaigomis, profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugas teikiančiomis institucijomis, visuomeninėmis organizacijomis.

10. Klasės vadovas mokslo metų pradžioje su savo auklėtiniais aptaria mokinių dalyvavimą pažintinėje veikloje, planuoja ekskursijas, išvykas ir kt.

11. Gimnazijos lėšos mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui naudojamos apmokėti už:

11.1. mokinių dalyvavimą pažintinėse edukacinėse programose ir projektuose;

11.2. bilietus į pažintinius objektus;

11.3. mokinių ir juos lydinčių asmenų kelionės (transporto) išlaidas į/iš renginių;

11.4. gido paslaugas;

11.5. lektorių paslaugas;

11.6. veiklą, susijusią su profesiniu konsultavimu (seminarai, paskaitos, konferencijos, mugės, kiti renginiai);

11.7. renginiuose dalyvaujančių mokinių nakvynę;

11.8. patalpų nuomą organizuojant renginius;

11.9. renginiuose dalyvaujančių mokinių maitinimą;

11.10. mokymo priemones, literatūrą, mokomąsias kompiuterines priemones, skirtas profesiniam orientavimui, įsigyti, informacinės medžiagos gamybai.

12. Mokyklos lėšų mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui negalima naudoti:

12.1. kelionėms į užsienį ir su jomis susijusioms išlaidoms apmokėti;

12.2. mokytojo darbo apmokėjimui už organizuotą veiklą;

12.3. komandiruočių į olimpiadas, konkursus, sporto varžybas apmokėjimui;

12.4. pramoginių renginių lankymo ir organizavimo išlaidoms apmokėti;

12.5. mokinių poilsio organizavimui;

12.6. projektų, programų parengimo išlaidoms apmokėjimui.

IV SKYRIUS
LĖŠŲ APSKAITA, TVARKYMAS IR PERSKIRSTYMAS

13. Gimnazija lėšas, skirtas mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui, apskaito teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Nepanaudotos mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui skirtos lėšos gali būti perskirstytos kitoms mokymo reikmėms finansuoti teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Mokinių pažintinės veiklos ir profesinio orientavimo lėšų panaudojimo apskaitą tvarko vyr. finansininkas:

15.1. asmuo (klasės vadovas, mokytojas ar kt.), atsakingas už mokinių pažintinės veiklos organizavimą, buhalteriui pateikia pateisinamus dokumentus (sąskaitas-faktūras, bilietus ir kt.) apie patirtas išlaidas;

15.2. vyr. finansininkas, gavęs išlaidas pateisinančius dokumentus už suteiktas paslaugas, atsiskaito pervesdamas mokėjimo pavedimu.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui finansuoti gali būti naudojamos rėmėjų, tėvų ir kitos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Už lėšų, skirtų mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui naudojimą pagal paskirtį, atsakingas gimnazijos direktorius.

18. Aprašas gali būti keičiamas ir naikinamas gimnazijos direktoriaus įsakymu.

_____