

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

VILKAVIŠKIO R. PILVIŠKIŲ „SANTAKOS“ GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DANUTĖS VALIŪNIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-07 Nr. 1

(data)

Pilviškiai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendras gimnazijos pristatymas. Vilkaviškio r. Pilviškių „Santakos“ gimnazijoje 2022 m. rugsėjo 1 d. buvo 597 ugdytiniai (4 ikimokyklinio ugdymo gr., 1 mišri gr., 2 priešmokyklinio ugdymo gr. (93 mok. ikimokyklinio ugdymo, 42 mok. priešmokyklinio ugdymo), 24 klasės 1–12 kl. mok. (462 mok.)), 2023 m. rugsėjo 1 d. – 585 ugdytiniai (5 ikimokyklinio ugdymo gr., 2 priešmokyklinio ugdymo gr. (88 mok. ikimokyklinio ugdymo, 38 mok. priešmokyklinio ugdymo), 23 klasės 1–12 kl. mok. (459 mok.)).

2022 m. sausio 1 d. įstaigoje dirbo 99 darbuotojai, pareigybių (etatų) skaičius 98,25 iš jų pedagoginių pareigybių 52,60, švietimo pagalbos 10,75 (iš kurių 6 pedagoginės ir 4,75 nepedagoginės), valdymo 4, nepedagoginių pareigybių 30,90.

2022 m. gruodžio 31 d. įstaigoje dirbo 97 darbuotojai, pareigybių (etatų) skaičius 102,31 iš jų pedagoginių pareigybių 54,36, švietimo pagalbos 13,05 (iš kurių 6 pedagoginės ir 7,05 nepedagoginės), valdymo 4, nepedagoginių pareigybių 30,90.

2023 m. sausio 1 d. įstaigoje dirbo 99 darbuotojai, pareigybių (etatų) skaičius 103,31 iš jų pedagoginių pareigybių 55,11, švietimo pagalbos 13,05 (iš kurių 6 pedagoginės ir 7,05 nepedagoginės), valdymo 4, nepedagoginių pareigybių 31,15.

2023 m. gruodžio 31 d. įstaigoje dirbo 99 darbuotojai, pareigybių (etatų) skaičius 103,57 iš jų pedagoginių pareigybių 54,37, švietimo pagalbos 13,30 (iš kurių 6 pedagoginės ir 7,30 nepedagoginės), valdymo 4, nepedagoginių pareigybių 31,90.

Budžetas. 2022 metų įstaigos asignavimų planas buvo 1990746 eurai, iš kurių 1675172 eurus sudarė darbo užmokestis ir socialinis draudimas. 2022 metų pabaigai šiame išlaidų straipsnyje įsiskolinimo nebuvo. Iš gimnazijai skirtų asignavimų 79496 eurai panaudoti ilgalaikiam turtui įsigyti, iš šių lėšų už 75000 eurų nupirktas autobusas mokinių pavėžėjimui. Įsigyta transporto priemonė padės taupyti savivaldybės lėšas skiriamas važiavimo keleiviniu transportu lengvatoms. ES struktūrinių fondų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-03-0019 „8 klasės mokinių matematikos pasiekimų gerinimas naudojant virtualią mokymo (si) aplinką“ per 2022 metus panaudota 11275 eurai, iš kurių už 2738 eurus įsigyta ilgalaikio turto. ES struktūrinių fondų bendrai finansuojamo projekto Nr.09.2.1.-ESFA-V-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“ 2022 metais panaudota 9287 eurai, iš jų už 4300 eurų nupirktas ilgalaikio turto. Gimnazijos kreditorinis įsiskolinimas 2022 metų gruodžio 31 dienai buvo 30939 eurai, iš jų didžiausia dalis už gruodžio mėnesio komunalines paslaugas. Gimnazijai skirtos lėšos naudojamos pagal paskirtį, efektyviai, pirmiausia padengiant įsiskolinimus. 2022 metais panaudoti visi įstaigai skirti asignavimai. Vertingiausias gimnazijos turtas yra draudžiamas, taip pat sudaryta sutartis su saugos tarnyba.

2023 metų įstaigos asignavimų planas buvo 2269200 eurų, iš kurių 1979361 euras sudarė darbo užmokestis ir socialinis draudimas. 2023 metų pabaigai šiame išlaidų straipsnyje įsiskolinimo nebuvo. Per 2023 m. ilgalaikio turto neįsigyta. Iš 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.1-ESFA-V-726

priemonę „Ugdymo turinio tobulinimas ir naujų mokymo organizavimo formų kūrimas ir diegimas“ gauta 11908 Eur, kurie panaudoti vadovėliams įsigyti. 2023 metais panaudoti visi įstaigai skirti asignavimai. Gimnazijos kreditorinis išskolinimas 2023 metų gruodžio 31 diena buvo 24306 eurai, iš jų didžiausia dalis už lapkričio – gruodžio mėnesio komunalines paslaugas. Skirti asignavimai naudojami efektyviai, pagal paskirtį, svarbiausioms prekėms ir paslaugoms įsigyti, pirmiausia padengiant kreditorinius išskolinimus. Gimnazijoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar tinkamas ir naudojamas veikloje. Siekiant apsaugoti įstaigos turimą turtą, jis yra apdraustas turto draudimu.

Veiklos rezultatai. 1 gimnazijos strateginis tikslas – užtikrinti ugdymo kokybę, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko / mokinio poreikius ir galimybes. Įgyvendinant šį tikslą pasiekti tokie svariausi rezultatai ir rodikliai: mokytojai susipažinę su pagrindiniais ugdymo turinio atnaujinimo (UTA) dokumentais, iš visų metodinių grupių bent po 2 mokytojus dalyvavo UTA mokymuose, dalinosi įgytomis žiniomis su kolegomis; 80,5 proc. mokinių, kurie mokomi pagal atnaujintą ugdymo turinį (3, 5, 7, 1, III kl. – 149 respondentai) sutinka, kad pamokose taikomi aktyvūs mokymo(si) metodai (darbas poromis, grupėmis ir kt.). Gimnazijos mokinių pažangumas 2022–2023 m. m. – 99,3 proc., 86 proc. mokinių supranta mokymosi vertę, 80 proc. – geba keltis mokymosi tikslus. Pamokose mokytojai nurodo aiškius ir konkrečius vertinimo kriterijus (83,8 proc. mokinių yra aiškūs vertinimo kriterijai). Pamokose sudaromos sąlygos mokinių įsivertinimui (80,3 proc. mokinių teigia, kad jie visada įsivertina savo mokymąsi pamokose). Pamokose taikomi įvairūs mokymo(si) metodai (74,1 proc. mokinių sutinka, kad pamokose taikomi įvairūs mokymo(si) metodai (ir Moodle aplinkos įrankiai)). Mokytojai pravedė bent vieną atvirą veiklą / pamoką, iš kiekvienos metodinės grupės – bent vieną integruotą pamoką (69,9 proc. mokinių nurodė, kad mokytojai kai kurias pamokas jungia (integruoja) su kitų dalykų pamokomis, t. y. pamoką veda 2 mokytojai). Kiekvienas mokytojas stebi bent po 4 kolegų pamokas per mokslo metus (pildo nustatytos formos stebėjimo lapą; atsiskaito metinių pokalbių su vadovais metu), aptaria stebėtas pamokas metodinėse grupėse. Vedamos patyriminės, praktinės veiklos (71,8 proc. mokinių nurodė, kad mokytojai dažnai skiria įdomias praktines užduotis, 77,6 proc. mokinių nurodė, kad per pamokas mokytojai skatina mokinius tyrinėti; visos ikimokyklinio ugdymo grupės atliko bent 6 tyrimus pagal amžiaus grupę su tyrinėjimo staliukais). Visiems mokiniams buvo teikiama jiems reikalinga pagalba, suteikiama pagalba mokymosi sunkumus patiriantiems mokiniams (pažangumas 99,3 proc.), 65,4 proc. mokinių nurodė lankantys įvairių dalykų konsultacijas, kai mato, jog to jiems reikia arba kai ko nors nesuprato per pamoką. Vidutiniškai be priežasties praleistų pamokų skaičius vienam mokiniui buvo 4,25 (praėjusiais mokslo metais – 3,83). Dalyvaujama 87,5 proc. olimpiadų, konkursų, organizuojamų Vilkaviškio rajone, 11-oje laimėtos 23 prizinės vietos (7 – pirmos vietos, 6 – antros vietos, 10 – trečios vietos). 2023 m. kovo 9 d. buvo surengta visų klasių mokiniams karjeros diena, pakviesti ir mokinių tėvai pristatyti savo profesijas.

2 gimnazijos strateginis tikslas – kurti saugią, mokymąsi skatinančią, palankią bendradarbiavimui aplinką. Įgyvendinant šį tikslą pasiekti tokie svariausi rezultatai ir rodikliai: 76 proc. mokinių sutinka, kad gimnazijoje jie jaučiasi saugūs (2022 m. buvo 71 proc.). Įgyvendintos visos numatytos programos „Sveikatos keliu“ veiklos. Surengti visi tradiciniai gimnazijos mokinių renginiai (kapelių tvarkymas, pagyvenusių žmonių ir buvusių mokytojų lankymas per šventes, naktis mokykloje ir pan.). Santykiai tarp gimnazijos darbuotojų yra geri, pagarbūs (vertinimo vidurkis – 4,27, vertinant nuo 1 iki 5; praeitais metais buvo 3,95). Surengtos 2 išvykos darbuotojams, kasmetinis metų pabaigimo renginys visiems gimnazijos darbuotojams. Gimnazijos darbuotojai dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Surengti 2 tėvų – pedagogų susitikimai.

Teikiamos paslaugos, vykdomos programos, jų rezultatai. Gimnazijos teikiamos paslaugos: ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, pradinis, pagrindinis, vidurinis ugdymas, vaikų dienos priežiūros veikla, švietimui būdingų paslaugų veikla, nuoma (nekilnojamo turto, autobusų), bibliotekos veikla, kitų maitinimo paslaugų teikimas, kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla.

Ikimokyklinio ugdymo programa – veiklos įsivertinimas atliekamas pagal 2020 m. metodiką. Buvo atliekama rodiklių „Pasiekimų vertinimas“ ir „Partnerystė su šeima“ analizė. Nustatytas įvertinimas „būdinga“, nuspręsta 2023 m. atlikti vaikų tėvų iš analizuojamų sričių apklausą. 2023 m. vasario 14 d. suorganizuota atvirų durų diena Vilkaviškio rajono ikimokyklinio ugdymo pedagogams „IKT ikimokykliniame ugdyme“. Gilinamos vaikų žinios ir gebėjimai STEAM srityje.

Priešmokyklinio ugdymo programa – 2023 m. priešmokyklinio ugdymo programą sėkmingai baigė 40 mokinių, jų veiklos buvo orientuojamos į patyriminį ugdymą (atliekami stebėjimai, bandymai, tyrinėjimai lauke, edukacinėse išvykose, su tyrinėjimo ir šviesos staliukais). 30 mokinių (75 proc.) programą baigė pagrindiniu ir aukštesniu lygiu.

Pradinio ugdymo programa – 2023 m. 130 mokinių perkelta į aukštesnę klasę, iš jų 3 mokiniai perkelti į aukštesnę klasę su nepatenkinamais metiniais įvertinimais (2022 m. – 3 mokiniai), 2 mokiniai palikti kartoti

kurso (tėvų prašymu ir mokytojų rekomendacija) (2022 m. – 1 mokiniams). Bendras pažangumas – 97,7 proc. (2022 m. – 97,8 proc.). Vienam mokiniui teko 0,74 pamokos, praleistos be pateisinamos priežasties (2022 m. – 0,3). NMPP rezultatai: 4 klasių mokinių matematikos rezultato procentinis vidurkis – 66,5 (šalies 61,9); skaitymo rezultato procentinis vidurkis – 56,9 (šalies 62,4).

Pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės) – 2023 m. 190 mokiniai perkelti į aukštesnę klasę, visi su patenkinamais metiniais įvertinimais. Bendras pažangumas – 100 proc. (2022 m. – 99,4 proc.). Vienam mokiniui teko 3,89 pamokos, praleistos be pateisinamos priežasties (2022 m. – 4,8). NMPP rezultatai: 8 klasių mokinių matematikos rezultato procentinis vidurkis (34,6) buvo žemesnis už šalies (48,7); skaitymo rezultato procentinis vidurkis (64,5) buvo žemesnis už šalies (67,5).

Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos (I–IV gimn. klasės) – 2023 m. 131 mokinys perkeltas į aukštesnę klasę, 30 mokinių įgijo vidurinio ugdymo brandos atestatą, 1 mokinys neįgijo vidurinio ugdymo brandos atestato. Bendras pažangumas – 100 proc. (2022 m. – 100 proc.). Vienam mokiniui teko 8,25 pamokos, praleistos be pateisinamos priežasties (2022 m. – 6,7). PUPP rezultatai: lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis 6,76 (rajono 6,47, šalies 6,6; 2022 m. – 6,52 (rajono 6,12, šalies 6,35)), matematikos įvertinimų vidurkis 4,78 (rajono 4,51, šalies 5,39; 2022 m. – 3,42 (rajono 3,52, šalies 6,35)). Brandos egzaminų rezultatai: standartizuotas apibendrintas VBE rodiklis (atspindintis ir gimnazijos darbo kokybę, ir efektyvumą) 0,51 (didesnis už rajono ir šalies; 2022 m. – 0,6 – didesnis už rajono ir šalies). Vidutinis abituriento laikytų VBE skaičius 4,1 (rajono 3,1, šalies 2,9; 2022 m. – 4,13, rajono 3,01, šalies 2,97). Vidutinis visų VBE įvertinimų vidurkis – 41,7 (rajono 37,7, šalies 46,4; 2022 m. – 40,0, rajono 37,37, šalies 43,73).

Teikiamos mokamos paslaugos – sudarytos sutartys dėl sporto salės pasinaudojimo su futbolo klubu „Šešupė“, Pilviškių miestelio vyrų krepšinio komanda; dėl patalpų – su VšĮ „Robotikos akademija“.

Vadovo indėlis tobulinant įstaigos administravimą. Visi svarbūs ir bendri gimnazijai veiklos dokumentai kuriami, analizuojami visų mokytojų ir kitų gimnazijos bendruomenės narių (mokinių, jų tėvų), kad būtų priimami bendri sprendimai ir susitarimai, kad jų būtų laikomasi (jei reikia, jie koreguojami). IKT panaudojimo pamokose nuoseklus siekimas, gilinimasis į SUP turinčių mokinių ugdymą, STEAM idėjų įgyvendinimas. ES projektų paieška, bendradarbiavimas su „Efektas group“ dalyvaujant Erasmus+ mobilumo projektuose – 1 mokytoja ir bibliotekininkė vyko į Sakartvelą, 1 mokytoja ir 4 mokiniai vyko į Rumuniją (2022 m. 4 mokytojai vyko į Kiprą). Žmogiškųjų išteklių valdymas (pamatymas, padaršinimas, nukreipimas mokyti (viena mokytoja persikvalifikuoja į specialiąją pedagogę), kelti kvalifikaciją, atlikti darbus, vadovauti darbo grupėms ir pan.).

Veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai; savivaldos institucijų plėtojimas. Kiekvienais metais gimnazija atlieka giluminį veiklos įsivertinimą pagal atliktą platųjį įsivertinimą. 2023 m. analizuoti rodikliai:

„Asmenybės tapsmas“. Gauti rezultatai: mokiniai moka ir noriai bendrauja su bendraamžiais bei vyresniais už save žmonėmis (3,48), bendradarbiauja pamokų (3,3) ir popamokinėje (3,12) veiklose, geba prisiimti atsakomybę už savo elgesį (3,56) ir veiklą (3,54), supranta mokymosi ir išsilavinimo vertę (3,36), geba keltis mokymosi tikslus (3,21), juos koreguoti (3,2), susirasti reikalingą informaciją (3,31), ją analizuoti (3,26), tikslingai pasirinkti ugdymosi sritis (3,22), pripažįsta kitų teisę būti kitokiems (3,44), gerbia kitus asmenis (3,67), yra geranoriški (3,4), žino savo gabumus (3,37), geba įsivertinti asmeninę kompetenciją (3,25) (bendras įvertinimas 3,23, vertinant nuo 1 iki 4; 2022 m. buvo 3,0).

„Mokinių pasiekimai ir pažanga“. Gauti rezultatai: 90,1 proc. mokinių nurodė, kad mokykla jiems suteikia pakankamai dalykinių žinių ir įgūdžių; 91,6 proc. mokinių nurodė gebantys įsivertinti savo mokymosi rezultatus ir pasiekimus; olimpiadose, konkursuose, varžybose prizines vietas laimėjo 47 mokiniai (53 apdovanojimai), neformaliojo švietimo užsiėmimuose dalyvaujantys mokiniai pasiekė 16 komandinių apdovanojimų (dalyvavo 125 mokiniai); 67 proc. mokinių nurodė turintys apdovanojimų, laimėjimų neformaliojo švietimo veiklose; 62,1 proc. mokinių nurodė dalyvaujantys savanorystės veiklose.

Gimnazijoje veikia gimnazijos taryba, mokytojų taryba, mokinių taryba. Visos institucijos aktyviai dalyvauja svarstant gimnazijai svarbius dokumentus, teikia pasiūlymus, vertina ir įsivertina veiklą, organizuoja renginius. Įkurtas ir pradėjo veikti tėvų klubas (bendradarbiaujama rengiant renginius, įrengiant mokinių tarybai patalpą).

Ugdymo(si) proceso valdymas, vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas, vaikų saugumas, tėvų informavimas. Mokykloje gerai sutvarkyti ir parengti pagrindiniai veiklos dokumentai, tvarkaraščiai: gimnazijos ugdymo planas, „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas“, lankomumo tvarka ir kiti su ugdymu susiję dokumentai. Personalo politika yra vykdoma, atsižvelgiant į mokinių interesus – netrūksta nei vieno dalyko mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto, visų mokytojų kvalifikacija atitinka

reikalavimus, atsižvelgiama į mokinių pageidavimus dėl neformaliojo švietimo užsiėmimų (suderinta su Vilkaviškio sporto mokykla dėl papildomų krepšinio užsiėmimų).

Dalyvauta mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų idėjų konkurse. Įgyvendintos 3 mokinių idėjos (už 6500,54 Eur): „Lyderių kampas“ (nupirkta įranga įrengtai patalpai, kurioje renkasi mokinių taryba), „Šachmatų oazė“ (nupirkti šachmatų staliukai, kėdės bei pufai žaisti šachmatais gimnazijos fojė), „Kad mokytis būtų jaukiau“ (nupirkti mobilūs baldai anglų kalbos kabinetui).

Atnaujinama ir plečiama įranga bei mokymo priemonės, nupirkti 1185 vadovėliai pagal atnaujintą ugdymo turinį (1, 3, 5, 7, I ir III gimn. klasėms). Perkamos metodinių grupių pateiktos pageidaujamos metodinės, ugdomosios priemonės mokiniams. Visiems mokiniams ir mokytojams nupirktos Eduka licencijos.

Gimnazijoje mokiniai jaučiasi saugiai ir gerai – atliekami įvairūs tyrimai (pirmokų, penktokų, naujai atvykusių mokinių adaptacijos, į(si)vertinant veiklą ir kt.). Visi naujai atvykę mokiniai nurodė, kad mokykloje jaučiasi gerai, yra laimingi. Greitai ir operatyviai reaguojama į visus mokinių, jų tėvų pastabas dėl vaikų emocinės būklės. Gimnazijoje įgyvendinamos socialinio ir emocinio ugdymo Lions Quest programos (visose klasių valandėlėse, priešmokykliniame ugdyme).

Tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija apie jų vaikų pažangą ir pasiekimus pateikiama elektroniniame dienyne, gimnazijos svetainėje, gimnazijos Facebook grupėje, klasių tėvų susirinkimų metu, atvirų durų vakaruose (2 kartus per metus), individualių, trišalių ir kt. susitikimų metu. Apie gimnazijos veiklą, rezultatus ir pasiekimus informuojami visuotiniuose tėvų susitikimuose, gimnazijos svetainėje, gimnazijos Facebook grupėje.

Gimnazijoje atliktos patikros, jų pateiktos išvados; kokių veiksmų buvo imtasi. Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos centralizuotas vidaus audito skyrius 2023 m. kovo 14 d. – 2023 m. gegužės 3 d. vykdė gimnazijos gautos paramos priėmimo, apskaitos, skirstymo ir naudojimo procedūrų patikrą. Išvada: vidaus audito metu nebuvo pateiktas Pilviškių „Santakos“ gimnazijos direktoriaus įsakymas, kuriuo sudaryta Įstaigos vardu gautos paramos skirstymo komisija. Atsižvelgiant į išvadą 2023 m. gegužės 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-66 sudaryta gautos materialinės paramos priėmimui, skaičiavimui, įvertinimui bei kitiems su parama susijusiems klausimams nagrinėti ir pasiūlymams teikti komisija iš 5 narių. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas 2023 m. rugsėjo 20 d. atliko ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupių maisto saugos, higienos, ženklinimo kontrolės, RVASVT sistemos ir (ar) GHP audito, gamybos kontrolės, biocidinių produktų naudojimo kontrolės patikrą. Išvados: nesurenkamos visos ŠGP atliekos, sandėlyje atsiderančiame lange neįrengtas tinklelis nuo vabzdžių, įsakyme dėl savikontrolės sistemos neišskirti svarbūs valdymo taškai. Atsižvelgiant į išvadą sandėlyje atsiderančiame lange įrengtas tinklelis nuo vabzdžių, 2023 m. rugsėjo 29 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-140 sudaryta komisija vidiniam auditui ir dėl geros higienos praktikos taisyklių įdiegimo. 2023 m. gegužės 10 d. ir 2023 m. gegužės 15 d. Vilkaviškio rajono savivaldybės švietimo, kultūros ir sporto skyrius atliko PUPP organizavimo ir vykdymo patikrą. Išvada: PUPP organizuojamas vadovaujantis PUPP organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu ir vykdymo instrukcijomis.

Socialiniai partneriai. Pilviškių, kitų seniūnijų socialiniai darbuotojai, Vaikų teisių apsaugos tarnyba – teikiant pagalbą vaikams ir šeimoms, sudarant pagalbos teikimo planus ir pan.

Policija – prevencija (paskaitos apie patyčias, atsakomybę, įstatymų laikymąsi, pavojus internete ir pan.).

Visuomenės sveikatos biuras – bendradarbiavimas ugdant sveiką gyvenseną (nuotolinės ir tiesioginės paskaitos, mokymai, užsiėmimai apie psichoaktyvias medžiagas, emocinę, psichinę sveikatą, fizinį aktyvumą ir pan.).

Pilviškių seniūnija, Pilviškių miestelio bendruomenė – tvarkant miestelio aplinką, kapines, puošiant miestelio erdves.

Vadovo kvalifikacijos kėlimas. 2023 m. dalyvauta mokymuose ir seminaruose „TŪM programos veiklų patirtys Druskininkų mokyklose. Mokyklos įtraukiojo ugdymo gerosios patirtys. Ukrainiečių ugdymas. Sensorinės klasės panaudojimo galimybės“ (8 val.), „Komandos formavimo principai“ (8 val.), „Inovatyvios skaitmeninės technologijos mokykloje“ (4 val.), K12 forume „Išmani mokykla – technologijos ir žmogus“ (7 val.), 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programoje „Mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimas: prasmė ir procesas“.

Recenzuoti du Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakulteto Pradinio ugdymo pedagogikos studijų programos profesinio bakalauro baigiamieji darbai.

Problemos, susijusios su gimnazijos vykdoma veikla. Reikėtų baigti renovuoti gimnazijos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių pastatą (Mokyklos g. 5), sutvarkyti taką prie šio pastato (sutrūkinėjęs asfaltas, dėl ko ypatingai nesaugu vaikams), stovėjimo aikštelę prie gimnazijos pastato (Vilniaus g. 2). Mokytis toliau įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.

Kita svarbi informacija. 2023 m. vasario 18 d. surengtos Krepšinio varžybos mokytojui Arūnui Vaitiekaičiui atminti (bus rengiama kasmet). Gimnazijos komanda dalyvavo renginyje „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023“. 2023 m. birželio mėn. organizuota vaikų vasaros poilsio stovykla „Kelionės, sportas, draugystė 16“.

Bendradarbiaujant su Opšrūtų kaimo bendruomene sukurtas virtualus Opšrūtų gyvenvietės turas, pažymint senąsias vokiečių gyvenvietes ir jų gyventojus (<https://tour.panoee.com/opsrutai>), dalyvauta atidengiant suoliuką Zitai Kelmickaitei ir koplytstulpį, skirtą seniesiems šios vietovės gyventojams – lietuviams ir vokiečiams – atminti.

Direktorė – laureatė metų mokyklos pasirengimo ugdymo turinio atnaujinimo inovacijos nominacijoje (Inovatyviausių šalies mokytojų apdovanojimai 2023).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Siekti mokinių pažangos ir pasiekimų.	Nuosekliai taikant pasitvirtinusias mokinių pažangos sekimo priemones mokinių pažangumas siekia bent 97 proc.	1. Priešmokyklinio ugdymo programą baigusiu bent pagrindiniu lygiu mokinių dalis – 60 proc. 2. 1–8, I–IV gimn. kl. mokinių pažangumas – bent 97 proc. 3. Dalyvaujama bent 87 proc. olimpiadų, konkursų, organizuojamų Vilkaviškio rajone, laimimos prizinės vietos.	1. Priešmokyklinio ugdymo programą baigė 40 mokinių, iš jų pagrindiniu ir aukštesniu lygiu – 30 mokinių (75 proc.). 2. 1–8, I–IV gimn. kl. pažangumas – 99,3 proc. Vidutinis visų VBE įvertinimų vidurkis – 41,7 (savivaldybės 37,7; šalies 46,4). 3. Patvirtintame Vilkaviškio rajono savivaldybės mokyklų mokiniams organizuojamų 2023 m. dalykinių olimpiadų ir konkurse grafike buvo 16 olimpiadų ir konkursų. 14-oje iš jų buvo sudalyvauta (87,5 proc.), 11-oje laimėtos 23 prizinės vietos (7 – pirmos vietos, 6 – antros vietos, 10 – trečios vietos).
1.2. Plėtoti STEAM ugdymą.	Plėtojamas STEAM ugdymas, atliekami įvairūs tyrimai, dalijamasi įgyta patirtimi su kolegomis.	1. Surengta respublikinė mokinių ir mokytojų STEAM konferencija, kurioje pristatomi gimnazijoje atlikti tyrimai, dalijamasi gerąja darbo patirtimi. 2. Atlikti bent 5 STEAM tyrimai.	1. 2023 m. kovo 23 d. surengta respublikinė mokinių ir mokytojų STEAM konferencija „STEAM – iššūkis priimtas“ (bendradarbiaujant su KTU), kuriame buvo pristatyta 11 tiriamųjų mokinių darbų, klausyta mokslininkų iš KTU pranešimų. 2. Atlikti šie STEAM tyrimai: „Žemės drėgmės matavimas ir augalų laistymas“, „Audinių poveikio cheminėmis ir mechaninėmis priemonėmis tyrimas“ (pristatyti Lietuvos mokinių jaunųjų tyrėjų Idėjų mugėje), „Jausmų nuotakėlė“ (pristatytas respublikiniame konkurse „Mano žvilgsnis į supantį pasaulį“; apdovanotas pagyrimo

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
		3. Kiekviena ikimokyklinio ugdymo grupė atlieka bent 1 tyrimą pagal amžiaus grupę (naudojami tyrinėjimo staliukai).	raštu), „Labirintas“, „Atostogų įtaka laiko praleidimui prie telefonų“, „Saldainių laboratorijoje“, „Tiesos ir mitų apie kokakolą įrodymas“, „Lapų spalvų kitimas atvėsus orams“. 3. Visos ikimokyklinio ugdymo grupės atliko bent 6 tyrimus pagal amžiaus grupę su tyrinėjimo staliukais (pvz., „STEM Lietuvos trispalvė“, „Spalvų lietus“, „Bakterijos“, „Ugnikalnis“ ir kt.).
1.3. Pradėti įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį (nuo 2023 m. rugsėjo 1 d.).	Vedamos šiuolaikiškos, aktyvios pamokos.	1. Patvirtintos ilgalaikių planų formos pagal atnaujintą ugdymo turinį. 2. Dauguma (80 proc.) mokinių (kurie mokomi pagal atnaujintą ugdymo turinį) sutinka, kad pamokose taikomi aktyvūs mokymo(si) metodai. 3. 80 proc. mokinių sutinka, kad jie įsivertina savo mokymąsi pamokose.	1. 2023 m. vasario 13 d. mokytojų tarybos posėdyje MT2-1 išdiskutuota ir pavesta metodinėms grupėms pateikti ilgalaikių planų formas. 2023 m. kovo 20 d. metodinės tarybos posėdyje MT4-2 pritarta ilgalaikių planų formai, kuri kartu su gimnazijos ugdymo planu patvirtinta 2023 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-102. 2. 2023 m. lapkričio – gruodžio mėn. atliktos 3–8, I–IV gimn. klasių mokinių (309 respondentai) apklausos duomenimis 80,5 proc. mokinių, kurie mokomi pagal atnaujintą ugdymo turinį (3, 5, 7, I, III kl. – 149 respondentai) sutinka, kad pamokose taikomi aktyvūs mokymo(si) metodai (darbas poromis, grupėmis ir kt.). 3. 2023 m. lapkričio – gruodžio mėn. atliktos 3–8, I–IV gimn. klasių mokinių (309 respondentai) apklausos duomenimis 80,3 proc. mokinių sutinka, kad jie įsivertina savo mokymąsi pamokose.
1.4. Tęsti ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo veiklos įsivertinimą.	Atliktas tobulintinių sričių giluminis įsivertinimas.	1. Pasirinkus įsivertinimo būdą ir atsizvelgiant į sudarytą veiklos tobulinimo planą įsivertinti tobulintinas sritis (5.1, 6.2), pateikti rekomendacijas, priimti sprendimus veiklai tobulinti. 2. Pasirinkti tobulintinas sritis kitiems metams.	1. Atlikta giluminė rodiklių 5.1. Pasiiekimų vertinimas ir 6.2. Partnerystė su šeima analizė. Nuspręsta 2023–2024 m. m. atlikti vaikų tėvų iš sričių „Pasiiekimų vertinimas“ ir „Bendradarbiavimas su šeimomis“ apklausą, tęsti veiklas, numatytas tobulinimo plane. 2. Atlikus giluminę pasirinktų rodiklių analizę nuspręsta toliau analizuoti sritis „Pasiiekimų vertinimas“ ir „Bendradarbiavimas su šeimomis“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1. Plėsti ir gilinti darbuotojų kompetencijas darbui su specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais.	<p>* Kas mėnesį (nuo 2023 m. vasario mėn. pabaigos) vyksta pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos SUP turintiems mokiniams ir jų tėvams – tėvai supažindinami su išvadamis, mokinio mokymosi pasiekimais ir pažanga, pagalbos mokiniui teikimo galimybėmis, priimami bendri sutarimai dėl pagalbos vaikui teikimo (2023 m. įvyko 13 konsultacijų).</p> <p>* 2023 m. balandžio 19 d. gimnazijos pagalbos vaikui specialistų komanda su direktore ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui vyko į Kauno kovo 11-osios gimnaziją konsultuotis dėl SUP turinčių mokinių ugdymo. Perimta patirtis pirmokams kartą per savaitę lietuvių k. pamokos pradžioje visai klasei daryti logopedines treniruotes (rugsėjo mėn.).</p> <p>* Gimnazija nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. dalyvauja Lietuvos įtraukties švietimo centro parengtame specifinių mokymosi (skaitymo ir/ar rašymo) sutrikimų turintiems mokiniams modelio išbandyme, kurio tikslas – teikti visapusišką ugdymą ir kryptingą pagalbą mokiniams, turintiems specifinių mokymosi (skaitymo ir/ar rašymo) sutrikimų (2023 m. rugsėjo 14–15 d. vyko pedagogų mokymai; gauta mokymo(si) priemonių; sudarytos 4 grupės (3–4, 5–6, 7–8 kl. mokinių pagal jų turimus sutrikimus) papildomoms pamokoms 2023–2024 m. m.; mokytojai mokosi, kaip praktiškai, panaudojant gautas priemones, teikti kryptingą individualizuotą pagalbą specialiuųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams).</p> <p>* 2023 m. lapkričio 24 d. su Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centru pasirašytos 2 trišalės sutartys dėl konsultacinės pagalbos teikimo gimnazijos pedagogams, švietimo pagalbos ir kitiems specialistams, tėvams, mokiniams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (2023 m. lapkričio 30 d. įvyko konsultacijos mokinių tėvams ir pedagogams, 2023 m. gruodžio 6 d. gautos konkrečios rekomendacijos, kaip ugdyti, teikti pagalbą konkrečioms mokiniams, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių).</p> <p>* 2023 m. lapkričio 30 d., gruodžio 1 d. trys pagrindinio – vidurinio ugdymo mokytojai, 2 ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centro organizuojuose mokymuose „Specialiosios mokymo priemonės, jų pritaikymas, atsižvelgiant į mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius“. Įgyta patirtimi mokytojai pasidalino su kolegomis metodinėse grupėse.</p> <p>* 2 mokiniai dalyvavo ir laimėjo prizines vietas (1 vietą ir 3 vietą savo amžiaus grupėse) respublikiniame specialiųjų poreikių ir rašymo sutrikimų turinčių mokinių dailiašviečio konkurse „Aukštinė pluksnelė“; 3 mokiniai dalyvavo respublikiniame specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių nuotoliniame viešojo skaitymo konkurse „Žodžiai į širdį“; 3 mokiniai dalyvavo respublikiniame bendrojo ir specialiojo ugdymo įstaigų mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kūrybiniame konkurse „Sveikinu Lietuvą“.</p> <p>* 64 proc. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, padarė pažangą (lyginant su praėjusiais mokslo metais).</p>
2. Dalinimasis gerąja darbo patirtimi (IKT srityje)	<p>* 2023 m. vasario 14 d. įvyko atvirų durų diena Vilkaviškio rajono ikimokyklinio ugdymo pedagogams „IKT ikimokykliniame ugdyme“.</p> <p>Demonstruotos gimnazijoje vykdomos veiklos su SMART lenta, tyrinėjimo stalu, edukaciniais robotais Roboblog Qobo, Blue-bot, planšetiniais kompiuteriais, veikla nusiraminto veiklų kambaryje „Atradimų sala“.</p> <p>* 2023 m. vasario 28 d. organizuotos respublikinės mokinių techninės kūrybos varžybos „Micro:bit Tech 2023“, kur mokiniai skaitė pranešimus, kūrė</p>

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
	<p>produktus pagal globalius iššūkius (Global Goals), o mokytojai dalinosi gerąja darbo su Micro:bit patirtimi.</p> <p>* 2023 m. gegužės 10 d. vestos pamokos priešmokyklinio ir pradinio ugdymo klasėse, kurias stebėjo atvykę Vilniaus kolegijos studentai, būsimi priešmokyklinio, pradinio ugdymo mokytojai; buvo dalintasi IKT integravimo į pradžines klases patirtimi su kolegomis iš Vilniaus kolegijos.</p> <p>* 2023 m. lapkričio 29 d. gimnazijoje vyko patirties sklaida Vilkaviškio rajono pradinio ugdymo mokytojams „Informatikos integravimas į pradinį ugdymą“.</p>
3. Dalyvaujama Erasmus+ jaunimo mainų programose.	2023 m. vasario 3–14 dienomis 4 gimnazijos mokiniai dalyvavo tarptautinės Erasmus+ jaunimo mainų programos dalyvių susitikime Rumunijoje „Jaunimas darbe“, gilino ir plėtė savo žinias bei gebėjimus būsimos profesijos pasirinkimo, darbo klausimais.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadybines.
7.2. Asmeninio tobulėjimo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorė įvykdė užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, todėl bendras vertinimas yra „labai gerai“. Siūloma nustatyti pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Gimnazijos tarybos pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

A. Štrimitis
(parašas)

Andrius Štrimitis
(vardas ir pavardė)

2024-01-30
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Veikla vertinama
labai gerai. Užduotys įvykdytos ir kai
kuri rodikliai viršyti. Siūloma nustatyti
15% kintamąją dalį.*

Meras *J. Jonaitis*
(parašas)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Algirdas Keiberka
(vardas ir pavardė)

2024-02-22
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Danutė
(parašas)

Danutė Valiūnienė
(vardas ir pavardė)

_____ (data)

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

VILKAVIŠKIO R. PILVIŠKIŲ „SANTAKOS“ GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DANUTĖS VALIŪNIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Pilviškiai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadybines.
7.2. Asmeninio tobulėjimo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti mokinių pažangos.	Nuosekliai taikant pasitvirtinusias mokinių pažangos sekimo priemones mokinių pažangumas siekia bent 97 proc.	1. Priešmokyklinio ugdymo programą baigusių bent pagrindiniu lygiu mokinių dalis – 60 proc. 2. 1–8, I–IV gimn. kl. mokinių pažangumas – bent 97 proc. 3. PUPP bent pagrindinį lygį pasiekusiųjų dalis – bent 60 proc. lietuvių k. ir literatūros, 18 proc. matematikos. 4. 3 ir daugiau VBE išlaikiusiųjų abiturientų dalis – bent 65 proc.
8.2. Įgyvendinti Tūkstantmečio mokyklų programą.	Plėtojamas STEAM ir kultūrinis ugdymas.	1. Atlikti bent 5 STEAM tyrimai (taip pat ir ikimokyklinio ugdymo grupėse).

		2. Surengta respublikinė STEAM konferencija. 3. Pradedama vesti bent vienas naujas neformaliojo švietimo teatro / dramos užsiėmimas.
8.3. Siekti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo kokybės.	Tobulinant pedagogų kompetencijas ir taikant įgytas žinias veiklose ir pamokose, bent 64 proc. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, daro pažangą.	1. Bent 64 proc. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, daro pažangą. 2. Kiekvieną mėnesį įvyksta pagalbos mokiniui specialistų konsultacija SUP turintiems mokiniams ir jų tėvams. 3. Tęsiamas bendradarbiavimas su Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centru tobulinant pedagogų kompetencijas (surengti bent 2 susitikimai-konsultacijos).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų trūkumas.
9.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kt.).
9.3. Nenumatyti atvejai (karantinas ir kt.).

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Gimnazijos tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(į pareigas priimančio asmens
ar jo įgalioto asmens) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)